

公益財団法人横浜市芸術文化振興財団臨時職員
(横浜美術館国際グループ アルバイト) 募集要項

令和 8 年 1 月

横浜美術館 国際グループでは、下記の通り臨時職員（アルバイトスタッフ）を募集します。意欲ある方のご応募をお待ちしています。

1. 採用予定日、予定者人数

- (1) 採用予定日 令和 8 年 4 月 1 日 (水)
- (2) 採用予定人数 1 名

2. 職務内容

国際グループにおける横浜トリエンナーレ等にかかわる業務の補助

- ・ データ更新、郵送物発送、資料作成・整理作業等
- ・ その他グループ内の庶務業務
- ・ 照会対応業務
- ・ 広報補助およびイベント運営補助

3. 応募資格

- (1) 現代アートを主体とした国際展「横浜トリエンナーレ」の各種業務に興味をもって取り組める方
- (2) コミュニケーション力があり、周囲への気配りができる方
- (3) PC 操作 (Microsoft Word、Excel、PowerPoint) ができる方
 - ・ Photoshop、Illustrator 等のソフトを操作できれば尚可
 - ・ ソーシャルメディアの活用 (X・Instagram・Facebook 等)、ウェブサイト更新 (WordPress 等) について知識があり、操作できれば尚可
 - ・ 社会経験があり、団体組織での実務経験を有する方であれば尚可
 - ・ 業務遂行に必要な英語力を有し、海外との渉外等実務経験、アート業界での実務経験があれば尚可
- (4) 土日祝を除く週 3～5 日程度の勤務が可能で、契約期間中継続して勤務が可能なる方

ただし、次のいずれかに該当する人は応募できません

- ・ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- ・ 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

4. 募集期間、選考スケジュール

(1) 応募締切

令和8年2月11日(水) 24時必着 ※応募はメールのみにて受け付けます。

(2) 一次選考(書類選考)

一次選考の結果は2月13日(金)までに可否にかかわらず、メールまたは電話にてご連絡します。

一次選考を通過された方には、面接日と会場もあわせてご連絡します。

(3) 二次選考(面接)

面接日 2月16日(月)～18日(水)のうち、いずれか1日を予定。※時間：10～18時のうち20分程度

二次選考の結果は2月20日(金)までに可否にかかわらずご連絡します。

5. 応募方法

(1) 応募書類

以下の書類をメールに添付してご送付ください。郵送・持込は受け付けておりません。

応募書類はPDF(Adobe Portable Document Format)形式にてご提出ください。

また、二次選考日(2/16-18)の予めお伝え頂けるご予定について付記してください。

ア. 履歴書(顔写真添付)

イ. 職務経歴書(A4縦サイズレイアウトに横書き。書式・枚数は自由。)

(2) 送付先

info@yokohamatriennale.jp

※件名を【美術館国際アルバイト応募】とし、本文に氏名、連絡の取れるメールアドレス、電話番号を記載してください。

6. 勤務条件等

(1) 契約期間

令和8年4月1日(水)から令和9年3月31日(水)

※ただし、双方の同意により最長満3年まで延長することができます。

(2) 給与等

時給 1,225円

※業務状況により、残業が発生する場合があります。

交通費別途支給(片道1キロ未満は不支給)、契約内容に準じて社会保険・雇用保険加入。

(3) 勤務場所

横浜美術館内・横浜トリエンナーレ組織委員会事務局事務所／横浜市西区みなとみらい3-4-1

(上記の場所以外で、研修受講または業務に従事する場合があります。)

(4) 勤務時間

9時30分～18時（休憩1時間）週3～5日程度勤務

※勤務日は原則固定曜日としながら、一ヶ月単位で調整の上決定します。

(5) 休日、休暇

・勤務を要しない日

土曜日、日曜日、国民の祝日および年末年始（12/29～31、1/1～3）

※ただしイベント開催時等は相談の上、土曜日、日曜日、国民の祝日の出勤の可能性有

・休日数

土日に相当する日数および国民の祝日に関する法律が規定する休日に相当する日数

※有給休暇は法定通り

7. その他

応募書類は採用選考の目的のみに使用し、当財団個人情報保護方針（プライバシーポリシー）に基づき適切に取扱うものとします。ただし、採用者の応募書類は、採用後の労務手続等書類として使用いたします。ご了承ください。なお、応募に関して提出された書類・データは返却できません。

※財団プライバシーポリシーはこちら (https://p.yafjp.org/privacy_policy/) をご覧ください。

問い合わせ先

横浜美術館 国際グループ 採用担当

〒220-0012 横浜市西区みなとみらい 3-4-1 横浜美術館内

電話：045-663-7232（横浜トリエンナーレ組織委員会：平日 10:00～18:00）

Mail：info@yokohamatriennale.jp（件名欄に「アルバイト応募問合せ」と明記）