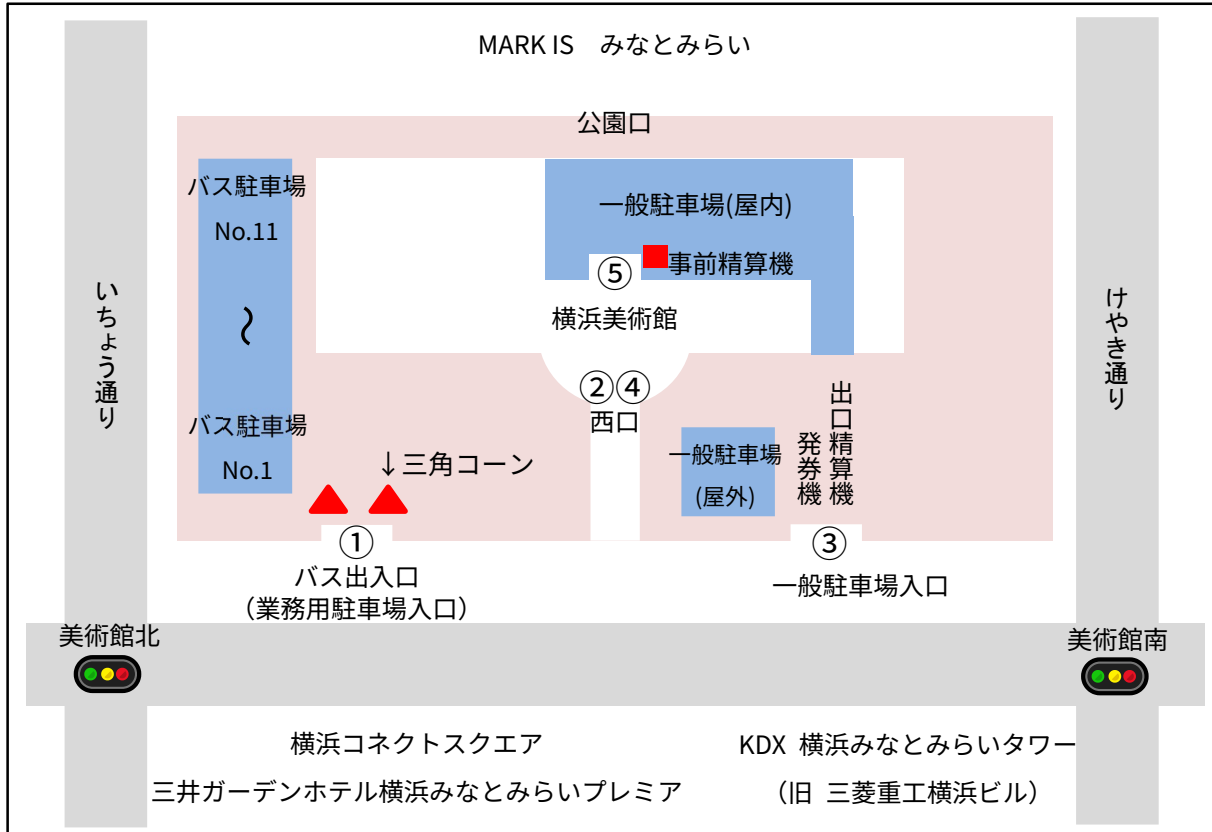


横浜美術館 有料バス駐車場（予約制）利用案内

当日来館される方へお渡しください。

下記詳細の通り駐車し、警備員の指示に従ってください。



上記の案内図（①～⑤）の順に、下記の通りお手続きください。

- ① バス出入口より三角コーンを移動し、バス駐車場に入庫してください。
入庫後は三角コーンを必ず元にお戻しください。
- ② 西口へ入り、関係者受付で受付をお済ませください。その際、必ず「バス駐車場利用許可証」をご提出ください。(許可証がない場合は駐車できません)
- ③ 発券機にて、駐車券を1車両毎に1枚発券してください。
- ④ 再度、西口の関係者受付へお立ち寄りください。(駐車券の処理があります)
- ⑤ 出庫前に、屋内駐車場内の事前精算機で精算を行い、精算後の駐車券は西口関係者受付にお渡しください。(※バス駐車料金 500 円／30 分)

お問合せ：横浜美術館 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい3-4-1

TEL 045-221-0300(代) / FAX 045-221-0317

横浜美術館 有料バス駐車場利用申込書（完全予約制）太枠内にご記入後、利用日の **2 週間～1 週間前（※1）** までにご送信ください。 **FAX:045-221-0317**

利用日時 (※2)	西暦 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
申請会社名	(ふりがな)	申 請 者	(ふりがな)
バス会社名 (または車種)	(ふりがな)	台 数	台
		車 両	※種類を○で囲む 大型・中型・小型・マイクロ
団 体 名	(ふりがな)		
連 絡 先	TEL : FAX :		
当日の連絡先	TEL : 携帯電話 :		

《ご予約の流れ》

- ① 本紙に必要事項を記入の上、FAX で送信してください。
- ② 予約完了後、「**バス駐車場利用許可証**」(**1 車両毎に 1 枚採番**)を FAX で送信します。
(満車の場合はご予約を受付できませんので、その旨お電話にてご連絡差し上げます。)
- ③ ご利用日当日、必ず西口関係者受付で許可証をご提出ください(詳細は別紙「利用案内」参照)
当日、バス駐車場利用許可証のない車両は駐車できません。

※1 予約受付時間 10:00～18:00 (木曜・年末年始の休館日を除く)

予約締切日が休館日の場合は休館日前日締切、キャンセルは利用日 3 日前までにご連絡ください

※2 駐車場利用可能時間 10:00～18:00 (最終入庫 17:30)、休館日は駐車場休場

《駐車料金》 500 円 / 30 分

《個人情報の取り扱いについて》

この申込書でご提供いただく個人情報は、ご予約に関する連絡の目的にのみ利用します。

確 認

予約 No.

お問い合わせ：横浜美術館 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい 3-4-1

TEL 045-221-0300(代) / FAX 045-221-0317