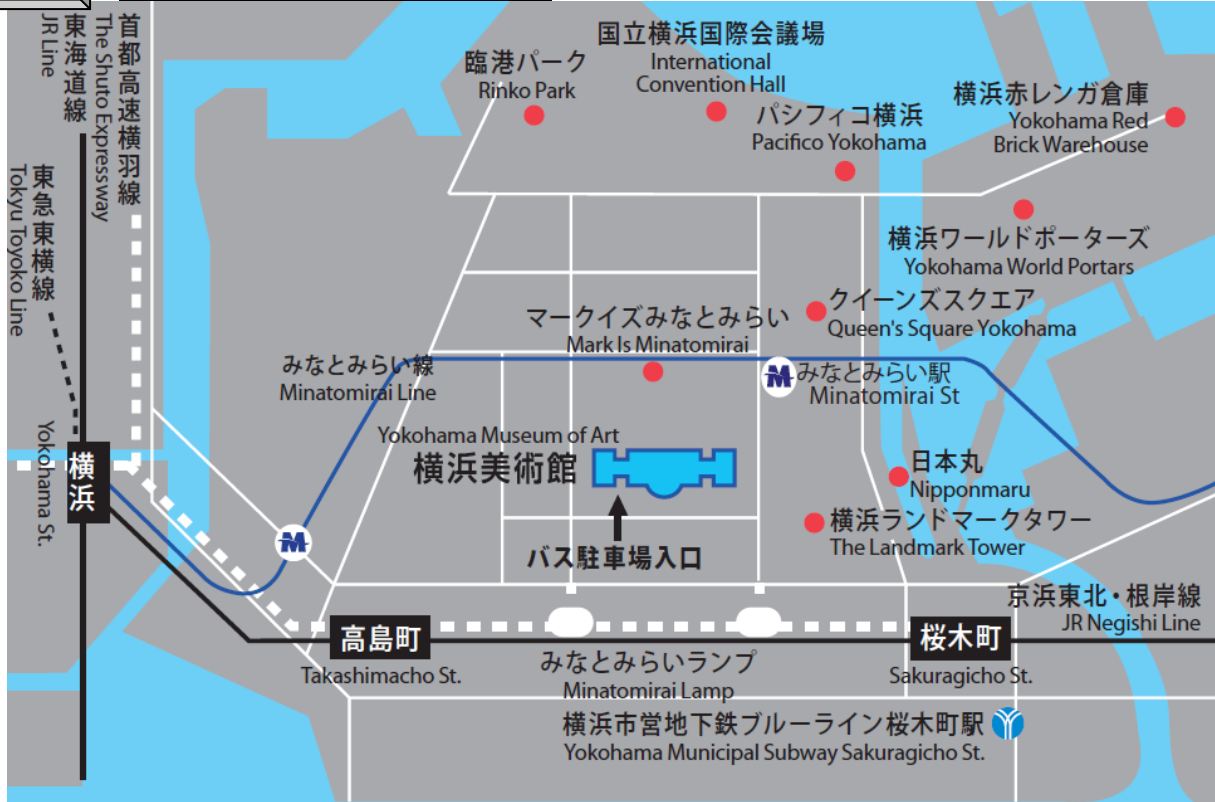


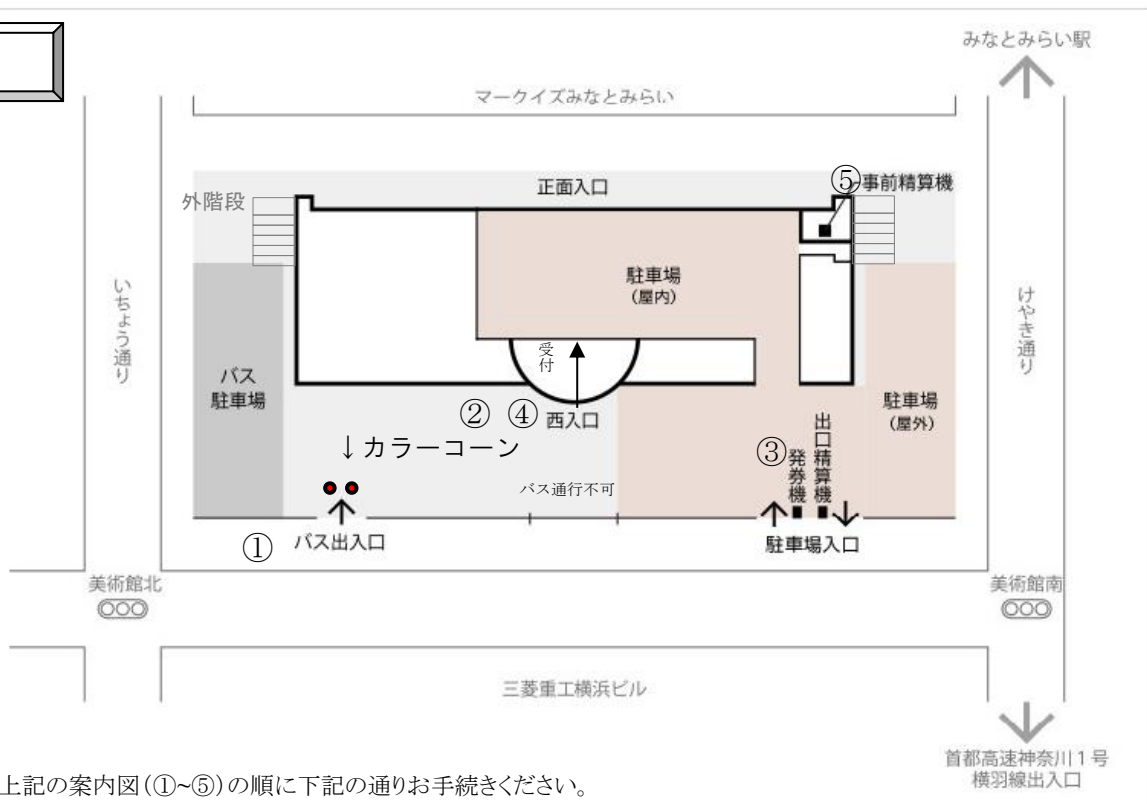
横浜美術館 有料バス駐車場(予約制) 利用案内

周辺地図

当日来館される方へお渡しください。下記詳細の通り駐車し、警備員の指示に従ってください。



詳細



上記の案内図(①~⑤)の順に下記の通りお手続きください。

- ① 専用出入口より、バス駐車場に入庫してください。三角コーンを移動し、入庫後は必ず元にお戻しください。
(2輪車等の侵入防止の為、設置しています)
- ② 西入口にて受付をお済ませください。その際、必ず「バス駐車場利用許可証」をご提出ください。
(許可証がない場合は駐車できません)
- ③ 自動発券機にて、駐車券を発券してください。
- ④ 再度西入口へお立ち寄りください。(駐車券の操作があります)
- ⑤ 清算は一般駐車場奥の事前精算機で行い、清算後の駐車券は西入口警備へお渡しください。

※バス駐車料金 500円/30分

お問い合わせ:横浜美術館

〒220-0012 横浜市西区みなとみらい3-4-1
TEL 045-221-0300(代)/045-221-0317(FAX)

送信日 年 月 日

横浜美術館 有料バス駐車場利用申込書(完全予約制)

太枠内にご記入後、利用日 2週間～1週間前(※1)までにご返信ください。FAX:045-221-0317

利 用 日 (※2)	西暦 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分		
申 請 会 社 名	(ふりがな)	申 請 者	(ふりがな)
バ ス 会 社 名 (または車種)	(ふりがな)	台 数 種類を○で囲む	台 大型・中型・小型・マイクロ
団 体 名	(ふりがな)		
連絡先	TEL:	FAX:	
当日の連絡先	TEL:	携帯:	

ご予約の流れ

- ① 本紙に必要事項を記入の上、FAXで送信してください
- ② 予約完了後、担当者より「バス駐車場利用許可証」を FAX で送信(1台毎に1枚採番)します
(満車の場合はご予約を受付できません、担当者よりお電話にてご連絡差し上げます)
- ③ ご利用日当日、必ず受付で許可証をご提出ください(詳細は別紙「利用案内」参照)

当日、バス駐車場利用許可証のない車両は駐車できません

※1 予約時間帯 10:00～18:00(木曜・年末年始を除く)
 予約締切日が休館日の場合は休館日前日締切
 キャンセルは利用日 3日前までにご連絡ください

※2 駐車場利用可能時間 10:00～18:00(最終入庫 17:30)、休館日は駐車場休場
 駐車料金 500 円/30 分

〈個人情報の取り扱いについて〉

この申込書でご提供いただく個人情報は、ご予約に関する連絡の目的で利用します。

GP 長	チームリーダー	担当者	サイボウズ/予約No.
		B5コピー×2	

お問い合わせ:横浜美術館 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい3-4-1
 TEL 045-221-0300(代)/045-221-0317(FAX)