

横浜美術館短期アルバイト募集

◆ 応募資格

- ・平成28年3月1日現在18歳以上（臨時職員就業規程により、満70歳以上の雇用契約はできません）
- ・土日祝日を含む週5日の勤務が可能な方
- ・パソコンの基本操作ができ、エクセルによる表作成、データ入力等ができること。経理や簿記の知識がある方を歓迎します。

◆ 業務内容

- ・決算業務の補助
会計システムへのデータ入力、簡易な振替伝票作成、エクセルによる科目一覧表作成、資料のファイリング、その他職員の補助業務

◆ 採用人数 1名

◆ 勤務時間

9時30分～18時00分（休憩1時間）

※ 土日祝日を含む週5日のローテーション勤務（原則として木曜と土・日曜どちらか1日は休み）

◆ 賃 金 1時間あたり905円

交通費別途支給（片道1キロ未満は不支給）

◆ 勤務場所 横浜美術館 〒220-0012 横浜市西区みなとみらい3-4-1

◆ 勤務期間 平成28年3月25日（金）（予定）から平成28年4月30日（土）まで

◆ 応募方法

以下の書類を添えて、応募先まで角形2号サイズ（約240×332mm）封筒にて送付してください。
（持込不可）

- ① 横浜美術館短期アルバイト応募申込書兼履歴書（自筆で記入、写真貼付）
- ② 返信用封筒（長形3号サイズ（約120×235mm）、82円切手貼付、応募者住所氏名明記）

※ 「横浜美術館短期アルバイト応募申込書兼履歴書」は、下記のサイトからダウンロード。

http://yokohama.art.museum/static/file/news/2016YMA_recruit.pdf

※ なお所定の「横浜美術館短期アルバイト応募申込書兼履歴書」以外での応募は無効とさせていただきます。

◆ 選考結果の通知

- ・ 応募書類は返却いたしませんのであらかじめご了承ください。
 - * お預かりした個人情報は採用選考及び採用後の雇用管理にのみ使用します。
- ・ 一次選考（書類選考）と二次選考（面接）を行います。
- ・ 一次選考の結果を文書で通知します。
- ・ 一次選考合格者には、あわせて面接日を通知します。（3月中旬を予定）

◆ 応募期間 平成28年3月5日（土）～ 3月16日（水）必着

◆ 応募先

横浜美術館 経理担当「短期アルバイト募集係」
〒220-0012 横浜市西区みなとみらい3-4-1

◆ 問合せ

横浜美術館 経理担当「短期アルバイト募集係」
電話 045-221-0300（10:00～18:00、木曜休館）

◆ 横浜美術館ウェブサイト

<http://yokohama.art.museum/>